

UCHWAŁA Nr/...../2021
RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA
z dnia stycznia 2021 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na usuwanie odpadów zawierających azbest, na budowę przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków oraz na zmianę sposobu ogrzewania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 i pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) Rada Gminy Święciechowa uchwala, co następuje:

I. Przepisy ogólne

§ 1. Ustala się zasady udzielania z budżetu Gminy Święciechowa dotacji celowej na finansowanie i dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. Gmina udziela dotacji celowej na finansowanie i dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska polegających:

- 1) na usuwaniu odpadów zawierających azbest powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych lub elewacji oraz innych części obiektów budowlanych lub na usuwaniu odpadów zawierających azbest złożonych na nieruchomości,
- 2) na budowie przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków,
- 3) na zmianie sposobu ogrzewania.

§ 3. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) dotacji bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć dotacje, o których mowa w § 2,
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Święciechowa,
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Święciechowa,
- 4) Budżecie - należy przez to rozumieć budżet gminy Święciechowa,

5) Usuwanie odpadów zawierających azbest - należy przez to rozumieć demontaż wyrobów zawierających azbest, załadunek, transport, złożenie na składowisku odpadów niebezpiecznych albo przekazanie do uprawnionego podmiotu zajmującego się unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest.

§ 4. 1. Dotację, mogą uzyskać podmioty, wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), zwane dalej podmiotami.

2. Łączną kwotę przeznaczoną na dotacje w danym roku budżetowym określa uchwała budżetowa.

3. Podmiot może otrzymać każdą z dotacji, o których mowa w § 2 pkt 1 lub 2 lub 3 tylko raz.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie dotacji składa się do Wójta nie później niż do 30 września danego roku. Po tym terminie wnioski będą przyjmowane pod warunkiem niewyczerpania środków na ten cel.

2. Dotacja będzie przyznawana według kolejności wpływających wniosków do wyczerpania rocznego limitu środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

3. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy.

§ 6. 1. Gmina na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą lub działalność w sektorze produkcji rolnej, może udzielać określonych w § 2 dotacji celowych, które:

1) stanowią pomoc de minimis - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dz. U. UE L Nr 352/1 z 24 grudnia 2013 r. zm. z 2020 r. Nr L 215/3),

2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń lub oświadczenia - o wszelkiej innej pomocy de minimis, w odniesieniu, do której stosuje się rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 lub inne rozporządzenia o pomocy de minimis (pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie) - jaką otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

II. Dotacja na usuwanie odpadów zawierających azbest powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych lub elewacji oraz innych części obiektów budowlanych a także na usuwanie odpadów zawierających azbest złożonych na nieruchomości.

§ 7. 1. Dotacja na usuwanie odpadów zawierających azbest powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych lub elewacji oraz innych części obiektów budowlanych a także na usuwanie odpadów zawierających azbest złożonych na nieruchomości może być przyznawana podmiotowi (na jego wniosek), który spełnia warunki i kryteria określone w ust. 2 - 6.

2. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się podmiot, który:

1) jest właścicielem obiektu budowlanego lub nieruchomości, z której usunięty zostanie azbest lub posiada inny tytuł prawny do tej nieruchomości,

2) nie otrzymał dotacji na usuwanie odpadów zawierających azbest na podstawie:

a) Uchwały Nr XII/97/2012 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 r. poz. 760) lub

b) Uchwały Nr XXXII/253/2014 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie usuwania odpadów zawierających azbest oraz budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2015 r. poz. 5500 ze zm.),

z zastrzeżeniem ust. 6.

3. Dopuszcza się udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1 użytkownikom Rodzinnych Ogrodów Działkowych położonych w granicach administracyjnych gminy Świąciechowa.

4. Dotację, o której mowa w ust. 1 przyznaje się w wysokości kosztów kwalifikowanych poniesionych po zawarciu umowy, jednakże dotacja nie może przekroczyć **kwoty 3.000,00 zł.**

5. Kosztami kwalifikowanymi do finansowania i do dofinansowania, o których mowa w ust. 4 są koszty: demontażu, załadunku, transportu przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia oraz przekazania na składowisko odpadów niebezpiecznych albo do podmiotu uprawnionego do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

6. W przypadku, gdy wnioskodawca otrzymał dotację:

a) na podstawie Uchwały Nr XII/97/2012 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania lub

b) Uchwały Nr XXXII/253/2014 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie usuwania odpadów zawierających azbest oraz budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

jednakże kwota tej dotacji była niższa niż maksymalna wysokość dotacji określona w niniejszej uchwale, wnioskodawcy przysługuje prawo do otrzymania dotacji w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą 3.000,00 zł, a kwotą dotacji otrzymanej.

§ 8. 1. Wzór wniosku, o przyznanie dotacji, o której mowa w § 7 ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o dotację należy dołączyć:

1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (np.: akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy),

2) kserokopię zgłoszenia inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji - pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane,

3) kopię umowy z podmiotem, który dokona usunięcia odpadów zawierających azbest,

4) informację o wyrobach zawierających azbest - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31), (jeśli informacja taka nie została wcześniej złożona),

5) w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie dołącza się również oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 6.

§ 9. 1. Po sprawdzeniu, że wniosek jest kompletny i spełnia wymogi formalne oraz spełnione są kryteria ustalone w niniejszej uchwale Wójt, z zastrzeżeniem ust. 2, zawiadamia wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i ustalonym terminie podpisania umowy w sprawie przyznania dotacji.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi zawierać zobowiązanie podmiotu dotowanego do usunięcia azbestu (wykonania wszelkich prac związanych z usunięciem azbestu) za pośrednictwem podmiotu posiadającego stosowne zezwolenia i uprawnienia. Odpady zawierające azbest muszą zostać przekazane na składowisko odpadów niebezpiecznych lub do podmiotu uprawnionego do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

3. Podpisanie umowy w sprawie przyznania dotacji może być poprzedzone przeprowadzeniem wizji lokalnej.

4. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia kryteriów do przyznania dotacji Wójt, zawiadamia wnioskodawcę o odmowie przyznania dotacji.

§ 10. 1. Dotacja będzie przekazana na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Wójtowi następujących dokumentów:

1) formularza rozliczenia nakładów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4,

2) oświadczenia podmiotu, który usunął odpady zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,

3) dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych lub do podmiotu uprawnionego do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest,

4) faktur VAT lub rachunków wystawionych za usunięcie odpadów zawierających azbest albo za przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych albo do podmiotu uprawnionego do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

2. Wnioskodawca przedłoży dokumenty, o których mowa w ust. 1 w terminie do 30 dni od dnia zakończenia usunięcia odpadów zawierających azbest.

3. W terminie 30 dni od otrzymania dotacji wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Wójtowi dokument potwierdzający wykorzystanie dotacji - potwierdzenie zapłacenia należności (koszty kwalifikowane) wynikających z faktur lub rachunków.

III. Dotacja na budowę przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków

§ 11. 1. Dotacja z budżetu gminy na dofinansowanie części kosztów na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków może być przyznana właścicielowi nieruchomości spełniającemu wymogi określone w ust. 2, który wybuduje, przydomową biologiczną oczyszczalnię ścieków o przepustowości do 5 m³/dobę, a w przypadku budynków wielorodzinnych do 10 m³/dobę i która zapewni oczyszczenie ścieków bytowych w stopniu umożliwiającym odprowadzenie ich do gleby i wody zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz *warunków, jakie należy spełnić* przy wprowadzaniu do wód lub do *ziemi* ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1311). W przypadku budynków wielorodzinnych w związku z warunkami technicznymi dopuszcza się dofinansowanie więcej niż jednej oczyszczalni.

2. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się podmiot, który spełnia następujące warunki i kryteria:

1) jest właścicielem nieruchomości, na której budowana będzie przydomowa biologiczna oczyszczalnia ścieków, lub posiada inny tytuł prawny do tej nieruchomości,

2) nieruchomość, na której ma być budowana oczyszczalnia, jest położona w miejscowości **Długie Nowe**, a w przypadku miejscowości: **Niechód, Piotrowice, Trzebiny, Krzycko Małe, Gołanice, i Długie Stare** nieruchomość jest położona w znacznej odległości od zwartej zabudowy, gdzie podłączenie do zbiorczych kolektorów (istniejących lub przewidywanych) jest ekonomicznie nieuzasadnione,

3) projektowana do wybudowania przydomowa biologiczna oczyszczalnia ścieków posiada stosowne atesty lub certyfikaty potwierdzające zgodność urządzeń oczyszczalni z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą, oraz raporty z badań skuteczności oczyszczania wystawione przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską,

4) nie otrzymał dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków na podstawie:

a) Uchwały Nr VII/50/2007 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 05 czerwca 2007 r. w sprawie Regulaminu przyznawania dotacji z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Świąciechowie na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2007 r. poz. 109 Nr 2576),

b) Uchwały Nr III/20/2010 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 r. poz. 65 Nr 1132),

c) Uchwały Nr XII/97/2012 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania,

d) Uchwały Nr XXXII/253/2014 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie usuwania odpadów zawierających azbest oraz budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

3. Dotację, o której mowa w ust. 1 przyznaje się w wysokości do **kwoty 3.500,00 zł** z zastrzeżeniem, że w przypadku budynków wielorodzinnych dotacja przyznawana jest do **kwoty 4.000,00 zł** na jeden pion kanalizacyjny (klatka schodowa).

4. Kosztami kwalifikowanymi do dofinansowania są koszty: zakupu i montażu urządzeń oczyszczalni, zakupu materiału biologicznego (w ilości niezbędnej do uruchomienia oczyszczalni), koszty transportu, materiałów budowlanych i instalacyjnych, projektów i innej dokumentacji, które podmiot ponosi po zawarciu umowy o dotację.

§ 12. 1. Wzór wniosku o dotację, o której mowa w § 11 ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o dotację należy dołączyć:

1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (np.: akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy),

2) kserokopię zgłoszenia budowy inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz z oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji - pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane,

3) kserokopię opisu technicznego oczyszczalni, w tym szkice i rysunki przedstawiające plan działki i przydomowej oczyszczalni, wraz z informacją o certyfikatach i dokumentach potwierdzających zgodność urządzeń oczyszczalni z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą oraz raporty z badań skuteczności oczyszczania wystawione przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską,

4) w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie również oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 6.

§ 13. 1. Po sprawdzeniu, że wniosek jest kompletny i spełnia wymogi formalne oraz spełnione są kryteria ustalone w niniejszej uchwale Wójt, zawiadamia właściciela nieruchomości o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i ustalonym terminie podpisania umowy w sprawie przyznania dotacji.

2. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia kryteriów do przyznania dotacji Wójt, zawiadamia wnioskodawcę o odmowie przyznania dotacji.

3. Dotację przekazuje się na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Wójtowi następujących dokumentów:

- 1) formularza rozliczenia nakładów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4,
- 2) faktur VAT lub rachunków potwierdzających wysokość kosztów kwalifikowanych,
- 3) certyfikatów i dokumentów potwierdzających zgodność urządzeń oczyszczalni z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, w tym z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą oraz raporty z badań skuteczności oczyszczania wystawione przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską.

4. Przyznanie dotacji może być poprzedzone przeprowadzeniem wizji lokalnej.

5. Wnioskodawca przedłoży dokumenty, o których mowa w ust. 3 w terminie do 30 dni od zakończenia budowy oczyszczalni.

6. W terminie 30 dni od otrzymania dotacji wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Wójtowi dokument potwierdzający wykorzystanie dotacji – potwierdzenie zapłacenia należności (koszty kwalifikowane) wynikających z faktur lub rachunków.

IV. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania

§ 14. 1. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania zwana dalej dotacją na zmianę ogrzewania przeznaczona jest na wymianę pieca lub kotła węglowego niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klasy 3,4 lub 5 według normy PN-EN 303-5:2012 na kocioł: gazowy, olejowy, zgazowujący drewno, na pellet drzewny, na ogrzewanie elektryczne lub na zainstalowanie pompy ciepła.

2. Dotacja na zmianę ogrzewania może być przyznawana na wniosek podmiotu, który spełnia warunki i kryteria określone w ust. 3 i 4.

3. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się podmiot, który spełnia następujące warunki i kryteria:

- 1) jest właścicielem obiektu budowlanego lub nieruchomości, w której zmieniony zostanie sposób ogrzewania lub posiada inny tytuł prawny do tej nieruchomości lub jej części,

- 2) nie otrzymał dotacji lub innych bezzwrotnych środków na zmianę sposobu ogrzewania,
- 3) w ramach programu „czyste powietrze” otrzymałby dofinansowanie poniżej 2 500,00 złotych.
4. Istnieje możliwość ubiegania się o dotację na zmianę sposobu ogrzewania, jeżeli mimo posiadania w obiekcie budowlanym kotła gazowego, wykorzystywany jest w tym obiekcie budowlanym kocioł węglowy, z tym że ilość pobieranego paliwa gazowego (średnia z ostatnich trzech lat kalendarzowych, a w przypadku okresu krótszego średnia z całego okresu) w tym obiekcie budowlanym nie może być wyższa niż 5 600 kWh/rok.
5. Dotację na zmianę ogrzewania przyznaje się w wysokości 50% kosztów kwalifikowanych poniesionych po zawarciu umowy, jednakże dotacja nie może przekroczyć kwoty:
 - a) **5.000,00 złotych** w budynkach jednorodzinnych, jeśli przeciętny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego określony na podstawie art. 411 ust. 10g ustawy Prawo Ochrony Środowiska nie przekroczy kwoty 1.400,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym i 1.960,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym,
 - b) **2.500,00 złotych** w budynkach jednorodzinnych, jeśli przeciętny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego określony na podstawie art. 411 ust. 10g ustawy Prawo Ochrony Środowiska przekroczy kwoty 1.400,00 zł w gospodarstwie wieloosobowym i 1.960,000 zł w gospodarstwie jednoosobowym,
 - c) **10.000,00 złotych** w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla co najmniej czterech lokali mieszkalnych. W takim przypadku umowa zawierana jest z właścicielami wszystkich lokali.
5. Kosztami kwalifikowanymi do finansowania lub do dofinansowania są koszty: zakupu urządzeń, zakupu niezbędnych materiałów oraz transportu i montażu urządzeń.
6. W przypadku, gdy nieruchomość ma możliwość podłączenia do sieci dystrybucji gazu, w ramach dotacji nie udziela się dofinansowania na zakup i montaż kotła na paliwo stałe (kocioł zgazowujący drewno, na pellet drzewny).
7. W przypadku wymiany kotła węglowego na kocioł zgazowujący drewno lub na pellet drzewny dopuszcza się wyłącznie eksploatację kotła zgazowującego drewno lub na pellet drzewny spełniającego następujące warunki:
 - 1) dostarczającego ciepło do systemu centralnego ogrzewania:
 - a) zapewniającego minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń, określonych w ust. 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. UE L 193, str. 100; z 2016 r. L 346, str. 51),
 - b) umożliwiającego wyłącznie automatyczne podawanie paliwa, za wyjątkiem instalacji zgazowujących paliwo,

c) nieposiadającego rusztu awaryjnego oraz elementów umożliwiających jego zamontowanie lub

2) wydzielającego ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub bezpośrednie przenoszenie ciepła w połączeniu z przenoszeniem ciepła do cieczy lub bezpośrednie przenoszenie ciepła w połączeniu z systemem dystrybucji gorącego powietrza:

a) spełniającego minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń, określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe (Dz. U. UE L 193, str. 1; z 2016 r. L 346, str. 51).

§ 15. 1. Wzór wniosku, o przyznanie dotacji, o której mowa w § 14 w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o dotację na zmianę ogrzewania należy dołączyć:

1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (np.: akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy),

2) kserokopię zgłoszenia inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji - pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane,

3) rachunki za gaz potwierdzające wielkość pobranego paliwa gazowego z ostatnich 3 lat kalendarzowych, a w przypadku okresu krótszego średnia z całego okresu, jeśli są wymagane,

4) oświadczenie o braku możliwości przyłączenia obiektu budowlanego do sieci dystrybucji gazu,

5) w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie również oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 6.

§ 16. 1. Po sprawdzeniu, że wniosek jest kompletny i spełnia wymogi formalne oraz spełnione są kryteria ustalone w niniejszej uchwale Wójt, z zastrzeżeniem ust. 2 zawiadamia wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i ustalonym terminie podpisania umowy w sprawie przyznania dotacji na zmianę ogrzewania.

2. Podpisanie umowy w sprawie przyznania dotacji może być poprzedzone przeprowadzeniem wizji lokalnej.

3. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia kryteriów do przyznania dotacji na zmianę ogrzewania Wójt, zawiadamia wnioskodawcę o odmowie przyznania dotacji.

§ 17. 1. Dotacja na zmianę ogrzewania będzie przekazana na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Wójtowi następujących dokumentów:

1) faktur VAT lub rachunków lub umów potwierdzających wysokość kosztów kwalifikowanych;

- 2) formularza rozliczenia nakładów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4,
 - 3) protokół odbioru końcowego inwestycji i uruchomienia kotłowni sporządzony przez osobę ze stosownymi uprawnieniami,
 - 4) potwierdzenie likwidacji starego kotła (imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów),
 - 5) dokument potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 14 ust. 7 (w szczególności: dokumentacji z badań instalacji, wykonanej przez producenta, dokumentacji technicznej urządzenia, instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ust. 2 lit. a załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz w ust. 3 lit. a załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.
2. Wnioskodawca przedłoży dokumenty, o których mowa w ust. 1 w terminie do 30 dni od dnia zakończenia inwestycji.
 3. W terminie 30 dni od otrzymania dotacji na zmianę ogrzewania wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Wójtowi dokument potwierdzający wykorzystanie dotacji - potwierdzenie zapłacenia należności (koszty kwalifikowane) wynikających z faktur lub rachunków.

§ 18. 1. Dotacja na zmianę ogrzewania podlega zwrotowi jeżeli w okresie 5 lat od wykonania inwestycji (wypłaty dotacji) Inwestor usunie (zdemontuje lub odłączy) nowe źródło ciepła, na które otrzymał dotację.

2. Wójt Gminy Święciechowa jest uprawniony do kontroli zadania na każdym etapie.

IV. Przepisy końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Święciechowa.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego i obowiązuje do 30 czerwca 2024 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA :

a) USUNIĘCIE ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST POWSTAŁYCH PRZY WYMIANIE LUB LIKWIDACJI POKRYĆ DACHOWYCH LUB ELEWACJI ORAZ INNYCH CZĘŚCI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH ;*

b) USUNIĘCIE ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST SKŁADOWANYCH NA NIERUCHOMOŚCI*.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1.Imię i nazwisko Wnioskodawcy / Nazwa wnioskodawcy:

.....

2.Czy wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie:

.....

3.Adres zamieszkania Wnioskodawcy/adres :

.....

.....

5.Nazwa banku, numer konta Wnioskodawcy:

.....

II. INFORMACJA O ZADANIU

1. Szczegółowy opis przedsięwzięcia z dokładnym określeniem nieruchomości oraz podaniem numeru działki, ilość wyrobów azbestowych przewidzianych do usunięcia i przekazania w m² i kg

2. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:
(w przypadku współwłasności wymagana pisemna zgoda pozostałych współwłaścicieli, w przypadku dzierżawcy wymagana jest zgoda właściciela)

3. Planowany termin realizacji zadania:

.....

4. Podmiot usuwający azbest

.....

III. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZADANIA:

1. Łączny koszt inwestycji:

.....

2. Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania:

Zakres prac rzeczowych	Termin rozpoczęcia prac	wartość finansowa prac ogółem zł	z tego z wnioskowanej dotacji zł.

IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

NAZWA DOKUMENTU – KOPII DOKUMENTU	ADNOTACJE URZĘDOWE
Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (np.:akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy) wraz z pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli	
Zgłoszenie budowy inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz z oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji – pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane	
Umowa z podmiotem usuwającym odpady zawierające azbest	
Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania	
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie wraz z pozostałymi załącznikami wskazanymi w uchwale	

Pouczenie: we wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”.

.....

data

.....

podpis wnioskodawcy

„Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Świąciechowa. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.

Pani/Pana dane osobowe (w szczególności: imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu i dane podane w dokumentacji postępowania o udzielenie dotacji) są przetwarzane m.in. w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, oraz czas wynikający z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane do innych podmiotów.

Prosimy o zapoznanie się z przysługującymi Pani/Panu uprawnieniami oraz pełną treścią obowiązku informacyjnego dostępnego pod adresem: <http://bip.swieciechowa.pl/obowiazek-informacyjny/2170-obowiazek-informacyjny-klient-urzedu.html> lub w Urzędzie Gminy.

V. ADNOTACJE URZĘDOWE- **nie wypełniać**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

data

.....

podpis członków komisji

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Święciechowa z dnia

WNIOSEK

**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ BUDOWĘ PRZYDOMOWYCH
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW O WYDAJNOŚCI DOm³ /dobę**

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1.Imię i nazwisko Wnioskodawcy / nazwa wnioskodawcy:

.....

w przypadku gdy urządzenie będzie obsługiwać więcej niż jedną nieruchomość, wniosek wypełniają i podpisują wszyscy zainteresowani

2.Czy wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie:

.....

3.Adres zamieszkania Wnioskodawcy:

.....

4.Numer telefonu:

.....

5.Nazwa banku, numer konta Wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. INFORMACJA O ZADANIU

1. Opis planowanego zadania:

Budowa przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości m³/ na dobę służącej odprowadzeniu nieczystości ciekłych z budynku położonym w

w ilości m³ / miesiąc,

dla liczby osób prowadzących gospodarstwo domowe,

Biologiczna przydomowa oczyszczalnia ścieków, którą zamierza zainstalować posiada atest/ certyfikat numer

Położenie biologicznej przydomowej oczyszczalni ścieków:

- od studni (minimum 15 m) wynosim
- od granicy działki, drogi lub ciągu pieszego (minimum 2 m) wynosim
- odległość najbliższego przewodu rozsączającego od studni (minimum 30 m) wynosi m
- odległość pokryw i wylotów wentylacji od okien i drzwi zewnętrznych budynku mieszkalnego (minimum 5 m) wynosi m

2. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:

(w przypadku współwłasności wymagana pisemna zgoda pozostałych współwłaścicieli, w przypadku dzierżawcy wymagana jest zgoda właściciela)

3. Planowany termin realizacji zadania:

.....

4. Wykaz osób realizujących zadanie lub nazwa firmy

.....

III. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZADANIA:

1. Łączny koszt inwestycji:

.....

2. Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania:

Zakres prac rzeczowych	Termin rozpoczęcia prac	wartość finansowa prac ogółem zł	z tego z wnioskowanej dotacji zł.

IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

NAZWA DOKUMENTU – KOPII DOKUMENTU	ADNOTACJE URZĘDOWE
Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (np.: akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy) wraz z pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli	
Zgłoszenia budowy inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz z oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji – pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane	
Opis techniczny oczyszczalni , w tym szkice i rysunki przedstawiające plan działki i przydomowej oczyszczalni	
Informacja o certyfikatach i dokumentach potwierdzających zgodność urządzeń oczyszczalni z obowiązującymi przepisami praw budowlanego w tym z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą, oraz raporty z badań skuteczności oczyszczania wystawione przez laboratorium notyfikowane przez Komisję Europejską,	
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie wraz z pozostałymi załącznikami wskazanymi w uchwale	

Pouczenie: we wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”.

.....

data

.....

podpis wnioskodawcy

„Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Świąciechowa. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.

Pani/Pana dane osobowe (w szczególności: imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu i dane podane w dokumentacji postępowania o udzielenie dotacji) są przetwarzane m.in. w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, oraz czas wynikający z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane do innych podmiotów.

Prosimy o zapoznanie się z przysługującymi Pani/Panu uprawnieniami oraz pełną treścią obowiązku informacyjnego dostępnego pod adresem: <http://bip.swieciechowa.pl/obowiazek-informacyjny/2170-obowiazek-informacyjny-klient-urzedu.html> lub w Urzędzie Gminy.

V. ADNOTACJE URZĘDOWE- **nie wypełniać**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

data

.....

podpis członków komisji

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Święciechowa z dnia

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA ZMIANĘ SPOSOBU OGRZEWANIA**

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1.Imię i nazwisko Wnioskodawcy / nazwa wnioskodawcy:

.....

2.Czy wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie:

.....

3.Adres zamieszkania Wnioskodawcy:

.....

4.Numer telefonu:

.....

5.Nazwa banku, numer konta Wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. INFORMACJA O ZADANIU

1.Opis planowanego zadania:

Wymiana pieca (podać rodzaj, moc, paliwo itp. istniejącego ogrzewania)
Planowany nowy sposób ogrzewania (podać rodzaj, moc, paliwo itp.)
Dokładna lokalizacja realizacji zadania (miejscowość, ulica, nr posesji, nr ewid. działki)
Budynek jednorodzinny/wielorodzinny* (niepotrzebne skreślić)
Ilość lokali do ogrzewania
Przewidywane rezultaty, które zostaną osiągnięte w wyniku realizacji zadania

2.Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:
(w przypadku współwłasności wymagana pisemna zgoda pozostałych współwłaścicieli, w przypadku dzierżawcy wymagana jest zgoda właściciela)

3.Planowany termin realizacji zadania:

.....

4.Wykaz osób realizujących zadanie lub nazwa firmy

.....

III. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZADANIA:

1.Łączny koszt inwestycji:

.....

2. Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania:

Zakres prac rzeczowych	Termin rozpoczęcia prac	wartość finansowa prac ogółem zł	z tego z wnioskowanej dotacji zł. (50% kosztów kwalifikowanych)

IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

NAZWA DOKUMENTU – KOPII DOKUMENTU	ADNOTACJE URZĘDOWE
Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (np.: akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy) wraz z pisemną zgodą pozostałych współwłaścicieli	
Zgłoszenia budowy inwestycji objętej dofinansowaniem w Starostwie Powiatowym wraz z oświadczeniem, że Starosta nie wniósł sprzeciwu lub kserokopię prawomocnej decyzji – pozwolenia na rozbiórkę (budowę) jeśli jest wymagane	
Rachunki za gaz potwierdzające wielkość pobranego paliwa gazowego z ostatnich 3 lat kalendarzowych, a w przypadku okresu krótszego średnia z całego okresu, jeśli są wymagane	
oświadczenie o braku możliwości przyłączenia obiektu budowlanego do sieci dystrybucji gazu	
Oświadczeniu o braku możliwości ubiegania się o dotację z programu „Czyste powietrze” lub o wysokości ewentualnego dofinansowania	
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie wraz z pozostałymi załącznikami wskazanymi w uchwale	

Pouczenie: we wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”.

.....

data

.....

podpis wnioskodawcy

„Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Świąciechowa. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.

Pani/Pana dane osobowe (w szczególności: imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu i dane podane w dokumentacji postępowania o udzielenie dotacji) są przetwarzane m.in. w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, oraz czas wynikający z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane do innych podmiotów.

Prosimy o zapoznanie się z przysługującymi Pani/Panu uprawnieniami oraz pełną treścią obowiązku informacyjnego dostępnego pod adresem: <http://bip.swieciechowa.pl/obowiazek-informacyjny/2170-obowiazek-informacyjny-klient-urzedu.html> lub w Urzędzie Gminy.

V. ADNOTACJE URZĘDOWE- **nie wypełniać**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

data

.....

podpis członków komisji

Załącznik nr 4 do Uchwały Nr
Rady Gminy Święciechowa z dnia

ROZLICZENIE NAKŁADÓW

zgodnie z umową nr z dnia

.....

(nazwa zadania)

Wnioskodawca:

.....

.....

1. Program realizacji zadania:

- termin zakończenia realizacji zadania

- szczegółowy opis wykonanych działań :

.....

.....

.....

.....

2. Wykaz środków przeznaczonych przez Wnioskodawcę na realizację zadania:

- całkowity koszt zadania

- wnioskowana kwota dotacji

3. Rozliczenie kosztów realizacji zadania :

Zestawienie rachunków/faktur związanych z realizacją zadania:

Nazwa zadania	Podmiot wystawiający rachunek/fakturę	Nr rachunku/ faktury	Data wystawienia rachunku/faktury	Kwota (zł)

4. Załączniki (dokumenty) do rozliczenia dotacji

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Oświadczam(-my), że:

1. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

Data: Podpis:

5. ADNOTACJE URZĘDOWE- **nie wypełniać**

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

.....

data

.....

podpis członków komisji